

Óbudai Egyetem Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar				Gépészeti és Technológiai Intézet							
Tantárgy címe és kódja:		Szakdolgozat BGDS1CBLE, BAGSD17NLB, BAGSD1CNLC, BAGSD1CNLD			Kreditérték:		15				
levelező		munkarend		2026/2027		tanév		I.	félév		
Szakok, melyeken a tárgyat oktatják:				Gépésmérnök alapképzési szak CAD-CAM-CNC specializáció							
Tantárgyfelelős oktató:		Dr. habil. Farkas Gabriella			Oktatók:		Dr. habil. Farkas Gabriella				
Előtanulmányi feltételek (kóddal):				140 kredit és Neptunban rögzített szakdolgozat témaválasztás, projektmunka (BGPPM16BNE)							
Heti óraszámok											
Előadás:		-	Tantermi gyakorlat:		12	Laborgyakorlat:		-	Konzultáció:	-	
Félévzárás módja:				Vizsga			(Szóbeli)				
Online konzultáció (amennyiben szükséges):					Teams (link a Moodle kurzusoldalon)						
Oktatási cél: -											
Ütemezés											
Oktatási hét		Témakörök									
1.		Tájékoztató (Feladatok, határidők, fontos információk, Szakdolgozat tartalmi és formai követelményei.) Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.									
2.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.									
3.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.									
4.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.									
5.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.									
6.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.									
7.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.									
8.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.									
9.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.									
10.		Tájékoztató (Feladatok, határidők, fontos információk, Prezentáció tartalmi és formai követelményei.) Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.									
11.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.									
12.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.									
13.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.									
14.		Konzultációs napló leadása. Beszámoló (prezentáció). Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.									
Félévközi követelmények											
Zárthelyi dolgozat száma			időpontok			Beadandó feladat száma		határidők		Labormérés száma	időpontok
-			-			2		14. hét		-	
Az értékelés, a lebonyolítás, a pótlás módja, a jegy kialakításának szempontjai											
A foglalkozásokon való részvételt a HKR szabályozza.											
A szorgalmi időszakban történő pótlásokat a HKR szabályozza.											
Az évközi jegy/aláírás szorgalmi időszakon túli pótlásának módjáról a Tanulmányi Ügyrend rendelkezik.											
A szabályzatokban nem szabályozott foglalkozásokon való egyéb részvételi követelmények, és megkötések a pótlásokra vonatkozóan:											

A félév során két tájékoztatóra kerül sor, amelyeken a részvétel kötelező. A félévi munkáról (szakdolgozat előrehaladásáról) prezentációt kell készíteni és a 14. héten be kell mutatni beszámoló formájában.

Zárthelyi dolgozat		Beadandó feladat		Labormérés	
elérhető max pontszám	minimum pontszám a teljesítéshez/zh	elérhető max pontszám	minimum pontszám a teljesítéshez/feladat	elérhető max pontszám	minimum pontszám a teljesítéshez/mérés
-	-	-	-	-	-

A szemeszterben megszerezhető összes pontszám:

Ponthatárok	elégséges válasszon	közepes válasszon	jó válasszon	jeles válasszon

Egyéb értékelési szempontok:

A félév során a hallgató a Szakdolgozat tárgyból aláírást kap.

Az aláírás megszerzésének feltételei:

- Részvétel a kötelező konzultáción és beszámolón.
- Rendszeres konzultáció az intézeti (belső) konzulenssel.
- A konzulens(ek) által elfogadott és aláírt **Konzultációs napló** leadása.
- Szakdolgozat prezentáció leadása (feltöltése Moodle) és bemutatása (személyesen vagy online).

Letiltva bejegyzést kap: A konzultációs napló és a prezentáció, valamint a beszámoló elmulasztása esetén.

Vizsgával záruló tantárgy esetében a vizsgakövetelmények

Vizsgák és beszámolók rendszere:

Vizsga módja: ☒ szóbeli ☐ írásbeli ☐ szóbeli és írásbeli ☐ egyéb:

Megajánlott jegy és elővizsga feltételei:

Kötelező irodalom: -

Ajánlott irodalom: -

A tantárgy minőségbiztosítási módszerei:

A prezentációk bemutatása során a hallgatók meghallgatják a többi hallgató beszámolóját, az oktatók tanácsokkal, javaslatokkal segítik jelöltet a bemutató magas színvonalú elkészítésében.

A félévi munkáról tantárgykövető készül, amely tartalmazza az előadások, gyakorlatok tematika szerinti megvalósulását és az oktatói értékelését.

Valamennyi - jelen dokumentumban nem szabályozott - kérdésben az Óbudai Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, valamint Tanulmányi Ügyrendjének rendelkezései az irányadók.

Kelt: Budapest, 2026. 06. 07.

Dr. habil. Farkas Gabriella
tantárgyfelelős oktató